Zameldowanie cudzoziemca na pobyt stały

**PODSTAWA PRAWNA**
Ustawa o ewidencji ludności z dnia 24.09.2010 r. (tj. Dz. U. z 2017, poz. 657 z późn. zm.)
Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty

Zameldowania na pobyt stały można dokonać osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pisemnym pełnomocnictwem - udzielonym na podstawie art. 33 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego.

* Wypełniony **formularz meldunkowy 🡨** **tu proszę podpiąć druczek meldunkowy zam na pobyt stał** zdokonanym przez właściciela lokalu/domu lub osobę dysponująca innym tytułem prawnym do lokalu (np. najemcę) potwierdzeniem pobytu. Potwierdzenia pobytu dokonuje się w formie czytelnego podpisu, z oznaczeniem daty jego złożenia w obecności pracownika urzędu.
* **Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu** (do wglądu). Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być: wypis z księgi wieczystej, akt notarialny, umowa najmu, decyzja administracyjna lub inny dokument potwierdzający prawo do lokalu.
* Przy zameldowaniu na pobyt stały zaświadczenie o wymeldowaniu z dotychczasowego miejsca pobytu stałego (obowiązek ten nie dotyczy osób, które jednocześnie z zameldowaniem zgłaszają wymeldowanie z dotychczasowego miejsca pobytu); NIE DOTYCZY CUDZOZIEMCÓW NIEPOSIADAJACYCH DOTYCHCZAS POBYTU STAŁEGO;
* Paszport lub karta pobytu, a w przypadku obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, obywateli państwa członkowskiego EFTA  i Szwajcarii także inny ważny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo;
* Przy zameldowaniu na pobyt stały:

-  dla obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, obywateli państw członkowskiego EFTA  i Szwajcarii: "dokument potwierdzający prawo stałego pobytu";

-  dla obywateli innych państw: karta pobytu wydana w związku z zezwoleniem na osiedlenie się, zezwolenie na osiedlenie się, zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej lub decyzja o nadaniu st. uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej,  udzieleniu w Rzeczypospolitej Polskiej ochrony uzupełniającej lub zgody na pobyt tolerowany;

W przypadku zgłoszenia zameldowania przez pełnomocnika dodatkowo:

* Pisemne pełnomocnictwo do zameldowania wzór <- tu podpiąć wzór pełnomocnictwa;
* Dowód osobisty pełnomocnika lub w uzasadnionym przypadku inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości;

Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Gminy Koniusza
Koniusza 55

32-104 Koniuzsa
pokój nr 6

Opłaty

 **Czynności zgłoszenia zameldowania nie podlegają opłacie skarbowej.**

**Opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega złożenie pełnomocnictwa w tej sprawie.** Opłacie skarbowej nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu. Składający pełnomocnictwo jest zobowiązany dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej

Termin i sposób załatwienia

Zameldowania dokonuje się niezwłocznie po złożeniu formularza meldunkowego.

Tryb odwoławczy

BRAK

Inne informacje

Cudzoziemiec będący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa EFTA lub Szwajcarii oraz członek rodziny ww. cudzoziemca jest zobowiązany zameldować się w miejscu pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące najpóźniej w 30 dniu licząc od dnia przybycia do tego miejsca. Cudzoziemiec będący obywatelem innego państwa jest zobowiązany zameldować się w miejscu pobytu stałego lub czasowego najpóźniej w 30 dniu licząc od dnia przybycia do tego miejsca.

Zameldowanie ma charakter rejestracyjny.